

## 1) DEFINIZIONI

Per **“Manifestazione”** si intende Sol&Agrifood, Salone dell'Agroalimentare di qualità, organizzata presso il quartiere fieristico di Veronafiere.

Per **“Regolamento”** si intendono le presenti condizioni generali di contratto.

Per **“Organizzatore”** si intende il titolare dell'organizzazione della Manifestazione e del suo marchio, e cioè Veronafiere S.p.A., che stipula il presente contratto in qualità di proprietario locatore delle aree espositive e dei servizi correlati.

Per **“Espositori Diretti”** si intendono coloro che partecipano alla Manifestazione quali utilizzatori di aree espositive con proprio stand, personale e prodotto, e con sottoscrizione diretta di contratto con l'Organizzatore (titolare diretto dell'area e/o dello stand).

Per **“Co-espositori”** si intendono le aziende che partecipano alla manifestazione con spazio espositivo, prodotti e personale fisicamente presente all'interno dell'area espositiva richiesta da un Espositore Diretto. I co-espositori hanno una partita IVA diversa da quella dell'Espositore Diretto.

Per **“Brand”** si intendono le aziende con nome commerciale, di proprietà dell'Espositore Diretto, che partecipano alla Manifestazione con un proprio spazio e prodotti. I Brand non devono avere una partita IVA diversa da quella dell'Espositore Diretto, richiedente l'area espositiva.

Per **“Ditta Rappresentata”** si intende un'azienda presente solo con il prodotto “ospitata” presso lo stand di un Espositore Diretto.

L'Espositore Diretto è responsabile della corrispondenza del merceologico dei Co-espositori e delle Ditte Rappresentate.

## 2) SEDE - DATA - ORARI - INGRESSI

**La Manifestazione avrà luogo dal 2 al 5 aprile 2023** presso il Quartiere Fieristico di Veronafiere S.p.A. **L'orario di apertura Manifestazione sarà dalla domenica al martedì dalle ore 9:30 alle ore 18:00 con accesso consentito sino alle ore 17:00, il mercoledì 5 aprile dalle ore 9:30 alle ore 16:30 con accesso consentito sino alle ore 14:30.**

I possessori di Pass Espositore e/o Pass di Servizio allo Stand potranno entrare in quartiere due ore prima dell'orario di accesso; l'uscita dai padiglioni dovrà avvenire entro la mezz'ora successiva all'orario di chiusura.

**L'ingresso alla Manifestazione è a pagamento e riservato agli Operatori del settore previa registrazione obbligatoria e indicazione della data della visita; una volta riscattato il titolo di ingresso non sarà più possibile effettuare il cambio né del nominativo inserito né della data dichiarata. È vietato l'ingresso ai minori di anni 18 anche se accompagnati.**

L'Organizzatore si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari sopra esposti, nonché di sospendere l'entrata agli Operatori e ogni attività mercantile per periodi determinati, per esigenze organizzative.

## 3) REQUISITI DI AMMISSIONE E MERCEOLOGICO

L'Organizzatore si riserva l'insindacabile facoltà di accettare o rifiutare le domande di partecipazione alla Manifestazione motivando le proprie determinazioni in caso di non ammissione.

Potranno essere accettati solo Espositori la cui attività rientri nelle categorie merceologiche per cui la Manifestazione è autorizzata, vale a dire i seguenti prodotti e/o servizi: **prodotti agroalimentari, olio extravergine d'oliva, birre ed energy drink, acque minerali, editoria e servizi. Nell'area B/Open, dedicata ai prodotti biologici, potranno essere accettati solo espositori regolarmente in possesso di certificato ai sensi della normativa europea e nazionale vigente per il prodotto biologico. I prodotti esposti in questa area dovranno anch'essi essere certificati e etichettati in conformità alla medesima normativa citata.**

Sono ammessi alla Manifestazione - sia direttamente che a mezzo di rappresentanti

- tutti i produttori, commercianti, enti, istituzioni o consorzi italiani ed esteri che operino nei settori merceologici di cui al presente articolo. I rappresentanti possono partecipare alla Manifestazione solo in tale specifica veste, sotto la propria ragione sociale.

**La domanda di ammissione si intenderà accettata solo con l'invio della “Notifica Assegnazione Area Espositiva”.**

## 4) TARIFFE DI PARTECIPAZIONE E SERVIZI COMPRESI

### QUOTE ISCRIZIONI

La Quota di Iscrizione **Espositore Diretto è di € 700,00 + IVA** e comprende:

- iscrizione sul Catalogo con accesso e personalizzazione delle funzionalità base (inserimento e personalizzazione scheda azienda e schede prodotti), sino al 30.06.2023.
- una copia della Guida Ufficiale;
- copertura assicurativa per i rischi di Responsabilità Civile verso Terzi ed assicurazione per altri rischi dell'Espositore secondo i massimali e le condizioni previste all'Art. 13.3 del presente Regolamento Generale;
- imposta sulla pubblicità all'interno del posteggio nei limiti di quanto previsto al successivo Art. 11.3;
- n° 2 pass espositore per ogni Quota Iscrizione Espositore diretto da personalizzare con il nominativo dell'utilizzatore;
- attivazione account sulla rete WIFI di Veronafiere valido per tutta la durata della Manifestazione e senza limiti di tempo;
- n° 1 account per ogni Espositore Diretto;
- accesso al Portale Business Sol&Agrifood di Veronafiere all'indirizzo <https://portal.veronafiere.it/>.
- L'accesso al Portale Business Sol&Agrifood consente di usufruire di vari servizi tra i quali: personalizzazione catalogo online, cartoline invito personalizzate; richiesta freebadge per operatori esteri, servizio B2B, stampa fatture, accesso ai servizi tramite il servizio e-commerce.
- n° 80 inviti elettronici operatori esteri validi 1 ingresso al giorno per tutti i giorni di Manifestazione, come da specifiche nel servizio dedicato al freebadge operatore estero presente nel Portale Business Sol&Agrifood.
- Solo per i produttori di olio EVO: iscrizione di 1 campione di olio al concorso Sol D'Oro (del valore di € 150,00 + IVA);
- Piattaforma di matching online: con accesso diretto dalla propria area riservata, gli espositori potranno incontrare i buyer sulla piattaforma connect.solagrifood e definire la propria agenda di appuntamenti, PRIMA di arrivare in fiera.

La Quota di iscrizione **Co-espositore e/o Brand è di € 250,00 + IVA** per ogni azienda iscritta e comprende:

- iscrizione sul Catalogo con accesso e personalizzazione delle funzionalità base (inserimento e personalizzazione scheda azienda e schede prodotti), sino al 30.06.2023.
- una copia della Guida Ufficiale;
- n° 2 pass espositore per ogni Quota Iscrizione coespositore da personalizzare con il nominativo dell'utilizzatore;
- attivazione account sulla rete WIFI di Veronafiere valido per tutta la durata della Manifestazione e senza limiti di tempo;
- n° 1 account per ogni Co-Espositore regolarmente iscritto;
- n° 80 inviti elettronici operatori esteri validi 1 ingresso al giorno per tutti i giorni di Manifestazione, come da specifiche nel servizio dedicato al freebadge operatore estero presente nel Portale Business Sol&Agrifood.
- Solo per i produttori di olio EVO: iscrizione di 1 campione di olio al concorso Sol D'Oro (del valore di € 150,00 + IVA);
- Piattaforma di matching online: con accesso diretto dalla propria area riservata, gli espositori potranno incontrare i buyer sulla piattaforma connect.solagrifood e definire la propria agenda di appuntamenti, PRIMA di arrivare in fiera.

La Quota di registrazione per ogni **Ditta Rappresentata estera (non italiana)** è gratuita.

La Quota di registrazione per ogni **Ditta Rappresentata Italiana iscritta è di € 200,00 + IVA** e comprende:

- iscrizione sul Catalogo a carico dell'espositore diretto e online sino al 30.06.2023.

**I co-espositori e le ditte rappresentate dovranno essere invitate ed iscritte dall'espositore diretto tramite il Portale Business Sol&Agrifood entro il 16 febbraio 2023, per poter comparire sulla Guida Ufficiale in formato cartaceo.**

I dati delle ditte rappresentate dovranno essere inseriti e confermati dall'espositore diretto, che li ha iscritti.

La fatturazione delle relative quote di iscrizione avverrà sulla base del numero di coespositori e ditte rappresentate inserite e confermate.

Tramite il proprio Portale Business Sol&Agrifood, ogni coespositore potrà procedere autonomamente all'inserimento e/o aggiornamento dei dati societari e relativi all'inserimento nel Catalogo Ufficiale Espositori.

#### **TARIFE AREE COPERTE E AREE ESTERNE**

Le tariffe al mq per l'area espositiva si applicano a tutta la superficie occupata con continuità di perimetro e non comprendono alcun tipo di allestimento ne pareti divisorie tra gli stand, moquette e/o arredi.

**Area Espositiva Coperta** - Iscrizioni effettuate entro il 30/11/2022

Area espositiva nuda con 1 lato aperto	€ 170,00 / mq + IVA
Area espositiva nuda con 2 lati aperti	€ 180,00 / mq + IVA
Area espositiva nuda con 3 lati aperti	€ 185,00 / mq + IVA
Area espositiva nuda con 4 lati aperti	€ 190,00 / mq + IVA

**Area Espositiva Coperta** - Iscrizioni effettuate dal 01/12/2022

Area espositiva nuda con 1 lato aperto	€ 195,00 / mq + IVA
Area espositiva nuda con 2 lati aperti	€ 205,00 / mq + IVA
Area espositiva nuda con 3 lati aperti	€ 210,00 / mq + IVA
Area espositiva nuda con 4 lati aperti	€ 215,00 / mq + IVA

#### **LE TARIFFE AL MQ PER AREE ESPOSITIVE COMPREDONO I SEGUENTI SERVIZI:**

**Pass Espositore** da personalizzare con il nominativo dell'utilizzatore (permette 2 ingressi al giorno per tutti i giorni di Manifestazione dalle ore 7:30):

- n° 1 ogni 8 mq

**Pass di Servizio allo stand** (è personale e permette 1 ingresso al giorno per tutti i giorni di Manifestazione dalle ore 7:30):

- n° 1 ogni 9/12/16 mq;
- pulizia stand (vigilia Manifestazione, ripristino serale per i giorni di Manifestazione con battitura moquette, svuoto cestini e spolvero arredi);
- riscaldamento-areazione, sorveglianza generale (posteggi esclusi);
- illuminazione generale dei padiglioni, informazioni, servizi igienico-sanitari, pronto soccorso sanitario, presidio Vigili del Fuoco

**Nota importante per le richieste di area nuda:** i servizi tecnici (elettrico e idrico) anche se compresi nelle quote di partecipazione, devono comunque essere richiesti tramite il modulo d'ordine del servizio E-commerce. Questa richiesta non è **necessaria per l'area preallestita**.

- pacchetto elettrico base (2 Kw ogni 9/12/16 mq e n.1 allacciamento elettrico)
- n° 2 allacciamenti idrici (n.b. servizio non incluso nei pacchetti area preallestita 9 e 12 mq del settore Xcellent Beers, e nei pacchetti 12 e 16 mq del settore prodotti biologici)

**Attenzione: dal 6 marzo 2023 i servizi tecnici base compresi nelle quote di partecipazione (idrico) diventeranno a pagamento:**

- Allacci Idrici € 145,00 + IVA per ogni singolo allaccio richiesto
- Tutti i servizi proposti tramite il servizio e-commerce subiranno un aumento del 20% e verranno accettati solo pagamenti con carta di credito.

### **5) DOMANDA DI AMMISSIONE, SCADENZA ISCRIZIONE E ASSEGNAZIONE AREE**

#### **5.1) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE:**

- compilazione online tramite il Portale Business Espositore.
- pagamento di un acconto / caparra all'atto dell'iscrizione, equivalente alla Quota di Iscrizione + 30% del valore dell'area espositiva desiderata (+ IVA, se dovuta). Senza il pagamento dell'acconto l'iscrizione non è valida.

Nel caso in cui l'Espositore Diretto rappresenti altri soggetti/aziende all'interno dello spazio espositivo e/o ne promuova la relativa immagine/prodotto/marchio, la registrazione e/o domanda di ammissione per Co-espositori e/o Ditte Rappresentate dovrà essere effettuata successivamente nel Portale Business Espositori.

**Esenzione IVA ex Artt. 8/8bis/9 DPR 633/72: gli espositori italiani esenti IVA dovranno inviare telematicamente la dichiarazione di intento all'Agenzia delle Entrate. In caso di invio telematico successivo all'emissione delle fatture, queste non potranno essere rettificcate/modificate.**

In caso di invio ad indirizzi diversi o in data successiva all'emissione delle fatture, le fatture emesse con IVA non potranno essere rettificcate/modificate.

La "Domanda di Ammissione" costituisce per l'Espositore proposta contrattuale irrevocabile di partecipazione.

L'Espositore accetta integralmente:

- il Regolamento Generale di Manifestazione;
- il Regolamento Tecnico di Veronafiere;
- tutte le indicazioni e disposizioni di Veronafiere (anche successive), per l'organizzazione e il buon esito della Manifestazione.

**Tutte le aziende che si iscrivono per la prima volta alla Manifestazione come espositori diretti e/o le aziende che non hanno confermato la propria partecipazione nell'edizione svoltasi nel 2022, verranno accettate con riserva e inserite in lista di attesa.**

#### **5.2) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE: 31 GENNAIO 2023.**

Dopo questa data, le richieste di ammissione verranno accettate con riserva e inserite in lista di attesa.

Non saranno prese in considerazione Domande di Ammissione incomplete, sprovviste di ricevuta di pagamento dell'acconto dovuto a titolo di deposito cauzionale all'atto dell'iscrizione, o non conformi a quanto indicato nel presente regolamento.

Il mancato versamento dell'acconto entro il 31 Gennaio 2023 consegue l'automatica cancellazione della Domanda di Ammissione.

La domanda di ammissione si intenderà formalmente accettata solamente con l'invio da parte di Veronafiere della conferma di spazio e relativa "Notifica Assegnazione dell'Area Espositiva".

#### **5.3) PARTECIPAZIONE IN CAMBIO MERCE**

La partecipazione in cambio merce prevede:

- compilazione domanda di ammissione;
- contrattualizzazione dell'accordo
- emissione reciproche fatture in cambio merce nei termini e per gli importi previsti.

Il pagamento degli importi avverrà compensando i reciproci debiti e crediti, ai sensi dell'art. 1241 del Codice Civile.

In presenza di sospesi amministrativi non sarà stipulato nessun accordo di cambio merce.

Se la Manifestazione viene annullata e Veronafiere non può fornire all'Espositore le attività e i servizi previsti nel cambio merce ne darà tempestiva comunicazione.

#### **5.4) ASSEGNAZIONE AREE ESPOSITIVE**

Le Domande di Ammissione che perverranno dopo il 31 Gennaio 2023, verranno accettate con riserva ed inserite in lista di attesa.

La "Domanda di Ammissione" costituisce per l'Espositore proposta contrattuale irrevocabile di partecipazione e comporta l'accettazione integrale del presente Regolamento Generale, del Regolamento Tecnico, nonché l'obbligo per l'Espositore di uniformarsi a tutte le norme e disposizioni emanate da Veronafiere, anche successivamente, per l'organizzazione ed il buon funzionamento della Manifestazione.

La superficie espositiva minima richiedibile ed assegnabile all'interno dei padiglioni è di 12 mq (mt. 4 x mt. 3) per i settori olio, food e biologico, e 9 mq (mt. 3 x mt 3) per il settore Xcellent Beers.

Le richieste relative all'area espositiva desiderata formulate dall'Espositore all'atto della presentazione dei documenti di partecipazione (es.: mq., lati aperti, posizione, ecc...) sono meramente indicative e non potranno considerarsi come condizioni per l'efficacia della "Domanda di Ammissione" essendo l'accettazione della "Domanda di Ammissione" e l'assegnazione degli spazi espositivi di esclusiva competenza dell'Organizzatore che provvederà ad assegnare le aree compatibilmente con le proprie esigenze organizzative e di layout e con gli spazi disponibili.

L'Organizzatore comunicherà per iscritto all'Espositore l'accettazione della domanda di ammissione presentata, mediante l'invio della conferma dell'area espositiva e relativa "Notifica Assegnazione Area Espositiva".

Fatto salvo quanto sopra, per l'assegnazione e conferma delle aree espositive verrà data la precedenza alle aziende che hanno partecipato in qualità di espositore diretto alla precedente edizione della Manifestazione e che hanno provveduto ad effettuare l'iscrizione, inoltrando a Veronafiere la domanda di ammissione e il pagamento della quota di acconto, nei termini ed entro le scadenze previste nel presente articolo.

La partecipazione all'edizione precedente della Manifestazione non costituisce per l'Espositore titolo preferenziale per l'assegnazione della medesima ubicazione e/o conformazione e/o metratura dell'area espositiva.

In relazione alle proprie insindacabili esigenze, l'Organizzatore si riserva la facoltà di modificare l'ubicazione e le caratteristiche dello spazio espositivo richiesto e/o già assegnato. L'eventuale modifica non darà diritto all'Espositore di sollevare alcuna eccezione né di richiedere eventuali risarcimenti di supposti danni subiti o subendi.

La notifica di assegnazione e conferma dell'area espositiva alle aziende che partecipano per la prima volta in assoluto alla Manifestazione e/o che partecipano in qualità di espositori diretti dopo uno o più anni di assenza, verrà inviata in base all'effettiva disponibilità, una volta ultimata la fase di assegnazione degli spazi agli espositori presenti all'edizione precedente ed in regola con l'iscrizione.

Veronafiere:

- restituisce l'anticipo in caso di mancata accettazione della Domanda di Ammissione
- non potrà accettare la Richiesta di Ammissione in presenza di sospesi amministrativi

## 6) PAGAMENTI

All'atto del ricevimento di regolare "Domanda di Ammissione", completa dei documenti e del relativo versamento della caparra confirmatoria di cui all'Art.5.1, l'Organizzatore provvederà all'invio di una prima fattura per l'importo versato la cui emissione non impegna in ordine all'accettazione della domanda di ammissione.

Qualora la domanda non venga accettata, i predetti importi verranno restituiti senza alcuna maggiorazione per interessi.

Gli Espositori che inoltreranno la "Domanda di Ammissione" successivamente al termine previsto per il saldo degli importi per area espositiva e servizi essenziali dovranno corrispondere gli interi importi dovuti all'atto dell'inoltro della "Domanda di Ammissione".

Gli Espositori che risultino essere già debitori nei confronti dell'Organizzatore per mancati pagamenti relativi ad altre Manifestazioni precedenti, non potranno essere iscritti ad una nuova edizione della Manifestazione se prima non avranno interamente saldato il loro debito. Qualora questi Espositori inoltrassero un acconto per la nuova Manifestazione, lo stesso sarà trattenuto dall'Organizzatore a saldo/acconto per il debito pregresso: si intende espressamente rinunciata da parte dei partecipanti la facoltà di imputazione diversa dei pagamenti di cui all'Art. 1193 C.C., 1° comma.

**Saldo degli importi per area espositiva:** è fatto obbligo all'Espositore di provvedere al saldo dell'intero importo **entro il 2 febbraio 2023** con bonifico bancario sul c/c bancario presso

BANCO BPM SPA IBAN:

IT37K 05034 11751 0000 0012 4030

BIC/SWIFT: BAPPIT21011

**I Pass Espositore verranno assegnati e pubblicati nel Portale Business dell'Espositore solo a seguito del saldo dell'area espositiva e delle fatture emesse.**

**Per poter entrare nel quartiere fieristico e prendere possesso dell'area espositiva assegnata, l'Espositore dovrà necessariamente aver versato l'importo a saldo.**

Saldo per Altri Servizi: i pagamenti per Altri Servizi diversi da quelli essenziali devono essere regolarizzati entro l'inizio della Manifestazione e comunque in conformità a quanto previsto dai singoli servizi richiesti tramite il Portale Business espositori ed il servizio e-commerce.

**In caso di mancato tempestivo versamento del saldo, Veronafiere potrà a proprio insindacabile giudizio, cancellare la Domanda di Ammissione, trattenere le somme versate a titolo risarcitorio e riservarsi la richiesta dell'eventuale maggior danno.**

**Rimissione Fatture: per la rimissione di fatture, effettuata su richiesta dell'espositore, verrà addebitato un costo di Euro 50,00 + IVA per ogni fattura richiesta.**

### 6.1) TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI LEGGE 136/2010

Nel caso in cui la presente domanda di ammissione sia presentata da un operatore che rientra nell'ambito soggettivo di applicazione della legge 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, tale operatore in qualità di stazione appaltante e Veronafiere S.p.A. assumono sin d'ora tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/8/2010, n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai fini di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari come richiesto dagli articoli 3-6 Legge 136 13.08.2010 la stazione appaltante dovrà effettuare i pagamenti esclusivamente con bonifico bancario sul c/c bancario presso la Banco BPM Ag. Cassa Mercato di Verona IBAN: IT37K 05034 11751 0000 0012 4030.

## 7) CESSIONE, RIDUZIONE SPAZIO, RECESSO ED IMPOSSIBILITÀ A PARTECIPARE

### Cessione

È tassativamente vietata la cessione, anche a titolo gratuito, totale o parziale delle aree espositive assegnate.

### Riduzione spazio

L'espositore che intende ridurre lo spazio espositivo già assegnato deve darne comunicazione a Veronafiere; sarà addebitato l'importo per l'interno spazio espositivo precedentemente assegnato, salvo accordi diversi tra l'espositore e l'Organizzatore.

### Recesso ed impossibilità a partecipare

L'Espositore che intende recedere dalla partecipazione deve darne comunicazione scritta a mezzo pec (mail@pec.veronafiere.it) a Veronafiere che:

- in caso di recesso comunicato entro il **13 gennaio 2023, tratterrà e/o pretenderà** tutte le somme versate o da versare a titolo di caparra confirmatoria;
- in caso di recesso comunicato **dal 14 gennaio 2023 al 11 marzo 2023, tratterrà e/o pretenderà** le somme versate o da versare a pagamento integrale degli importi totali dovuti per l'iscrizione e l'area espositiva assegnata;
- in caso di recesso comunicato **dal 12 marzo 2023, tratterrà e/o pretenderà** le somme versate o da versare a pagamento integrale degli importi totali dovuti per l'iscrizione e l'area espositiva assegnata ed una penale pari al 20% del medesimo, salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

**In mancanza di comunicazione di rinuncia, nel caso in cui l'area espositiva assegnata non venga occupata entro le ore 18:00 del 30 marzo 2023, sarà considerata abbandonata e rimessa a disposizione di Veronafiere che potrà disporre liberamente. L'Espositore sarà comunque tenuto al versamento del saldo e di una penale pari al 20% del medesimo, salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.**

## 8) ANNULLAMENTO, POSTICIPO, SOSPENSIONE MANIFESTAZIONE

### Annullamento e posticipo

Veronafiere, in caso di forza maggiore o per motivi indipendenti dalla sua volontà, potrà annullare la Manifestazione o modificarne la data, senza che alcuna responsabilità possa essere posta a suo carico.

In nessun caso verranno corrisposti risarcimenti, penali o indennizzi di sorta.

In caso di posticipo Veronafiere informerà tempestivamente delle nuove date, mantenendo gli anticipi già versati quale credito per l'edizione successiva della Manifestazione.

### Sospensione dopo la data di apertura

Se la sospensione avviene per cause di forza maggiore, Veronafiere non effettuerà nessun rimborso.

In ogni diversa ipotesi, Veronafiere rimborserà un importo commisurato al mancato godimento.

## 9) ALLESTIMENTI

A seguito della pandemia "COVID-19", Veronafiere ha adottato delle nuove procedure e norme comportamentali che gli espositori devono rispettare durante le fasi di allestimento, svolgimento e disallestimento, qualora le condizioni sanitarie lo richiedano.

Le procedure sulla sicurezza e i relativi documenti sono reperibili e in continuo aggiornamento al seguente link: <https://www.veronafiere.it/info-e-servizi/safety-instructions/>

Ulteriori informazioni sono disponibili nel Regolamento Tecnico di Veronafiere, nonché nelle informative di dettaglio pubblicate periodicamente nella sezione "Documenti" dell'Area Riservata Espositori e sul Portale Controllo Accessi

### ALLESTIMENTO STAND

L'area espositiva che viene assegnata non è allestita: Veronafiere non fornisce pareti divisorie tra gli stand, né impianti elettrici e/o quadri elettrici, fatta eccezione per eventuali spazi espositivi che vengono già preallestiti da Veronafiere.

In caso di area nuda/non allestita, l'Espositore ha l'obbligo di installare pareti divisorie e allestire lo spazio assegnato.

L'Espositore può:

- richiedere l'allestimento a Veronafiere;
- allestire lo spazio assegnato per proprio conto, con proprio personale, o avvalendosi di allestitore.

L'allestimento dello stand potrà essere realizzato, previa presentazione della documentazione prevista dal Regolamento Tecnico e approvazione della pratica di allestimento sul Portale Controllo Accessi.

Entro 60 giorni dall'inizio della manifestazione, l'Espositore dovrà procedere alla scelta dell'allestimento che intende realizzare attraverso la sezione dedicata dell'Area Riservata.

### Allestimento affidato a Veronafiere

L'Espositore troverà informazioni tecniche e costi nei moduli e-commerce in Area Riservata.

### Allestimento in proprio

L'Espositore deve presentare il progetto dell'allestimento, che dovrà essere approvato da Veronafiere.

Se l'allestimento è realizzato da:

- proprio personale: l'Espositore deve caricare tutti i documenti sul Portale Controllo Accessi;
- allestitore esterno: l'Espositore deve dichiararne il nome in Area riservata; sarà l'allestitore a dover caricare i documenti relativi allo stand e alla propria azienda.

Per ragioni di sicurezza, logistica e fruibilità della manifestazione, l'Organizzatore potrà richiedere integrazioni di documentazione e/o modifiche ai progetti di allestimento realizzati da Espositori e/o loro Allestitori.

Veronafiere fa le verifiche, approva l'allestimento e autorizza la stampa dei titoli di accesso al quartiere fieristico per le fasi di allestimento e disallestimento.

Le autorizzazioni e gli eventuali interventi di Veronafiere non comportano alcuna responsabilità per l'Organizzatore, rimanendo questa in ogni caso a carico dell'Espositore.

Come previsto dal D.M. del 17/01/2018 nel quale sono state introdotte le nuove NTC 2018, e come indicato sul Regolamento Tecnico di Veronafiere, si segnala che tutti gli allestimenti realizzati all'interno del quartiere fieristico dovranno essere obbligatoriamente certificati.

I costi relativi alla certificazione sono a carico degli espositori e il pagamento dovrà essere effettuato con le modalità previste nell'apposita sezione e-commerce dell'Area Riservata Espositori.

Tre metri è l'altezza massima consentita per allestimento dello stand senza l'obbligo di richiedere l'autorizzazione agli espositori confinanti.

Ogni parete o porzione di parete visibile, dagli spazi comuni, dalle corsie o dagli stand confinanti, dovrà obbligatoriamente prevedere una finitura perfettamente omogenea, di tinta uniforme e neutra.

**Divieti e permessi:** fare riferimento al Regolamento Tecnico di Veronafiere.

Durante le fasi di allestimento e disallestimento in conformità al D.Lgs 81/2008 s.m.e.i tutto il personale delle Ditte Espositrici ed Allestitrici deve essere dotato:

- degli opportuni DPI previsti in funzione delle attività svolte e previste dalle normative specifiche;
- del pass "ALLESTIMENTO" individuale e non cedibile persone fisiche e mezzi; il pass potrà essere stampato solo dopo l'approvazione di Veronafiere;
- del tesserino di riconoscimento individuale della Ditta di appartenenza
- non sarà consentito l'accesso in quartiere ai mezzi destinati al solo trasporto persone; tali mezzi dovranno sostare negli appositi parcheggi esterni;

Ai fini della sicurezza le fasi di montaggio e smontaggio degli allestimenti fieristici sono regolamentate dal DM 22-07-2014 - Decreto Palchi e Fiere.

La **fase di allestimento** è così regolamentata:

- dal 24 al 29 marzo: 7:00 – 20:30 con possibilità di proroghe orarie
  - il 30 marzo: giornata di ultimazione lavori di allestimento. Il quartiere è aperto dalle 7:00 alle 16:00. Non sono concesse proroghe d'orario (termine allestimento).
  - il 31 marzo e il 1° aprile: giornate dedicate all'espositore per posizionare i propri vini e materiale merceologico. Il quartiere è aperto dalle 6:00 alle 16:00
- N.B. Per la 27ma Edizione di Sol&Agrifood l'espositore può usufruire del servizio "cartone allo stand" a pagamento o utilizzare i carrelli previo rilascio cauzione. L'orario del servizio è dalle 06:00 alle 16:00.

Gli spazi sono concessi esclusivamente per l'area e la posizione risultanti dalla planimetria inviata all'Espositore con la "Notifica Assegnazione dell'Area Espositiva".

Gli spazi non occupati entro le 18:00 del 30 marzo 2023 sono considerati abbandonati e si intendono rimessi a disposizione di Veronafiere che può disporne a suo piacimento: vale quanto stabilito dall'Art. 7) del Regolamento Generale.

La **fase di disallestimento** è così regolamentata:

- Il 5 Aprile potrà essere concesso esclusivamente agli espositori, l'ingresso contingentato (solo con mezzi leggeri) dalle ore 18.30 alle 20.30, previa segnalazione scritta;
- dal 6 Aprile con orario 7:00 – 20:30. Il disallestimento dello stand dovrà essere completato entro e non oltre le ore 20:30 del 11 aprile 2023.

È richiesta la presenza dell'Espositore o di persona delegata/rappresentante dall'inizio del periodo di disallestimento, sino al completo disallestimento del proprio stand, anche per l'eventuale contestazione o notifica di danni.

Entro il termine fissato per il disallestimento, l'Espositore deve riconsegnare l'area espositiva nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione.

Dopo il termine fissato per il disallestimento, Veronafiere può:

- procedere allo smontaggio delle strutture e all'immagazzinamento delle stesse senza alcuna responsabilità e a spese, rischio e pericolo dell'Espositore inadempiente. Le merci resteranno a disposizione dei legittimi titolari fino a 30 giorni dal termine del disallestimento. Successivamente, Veronafiere provvederà allo sgombero definitivo del materiale addebitando all'espositore e/o allestitore tutti i costi relativi alla movimentazione, trasporto, rimozione e smaltimento.
- Addebitare all'Espositore la somma di € 1.000,00 + IVA a titolo di penale per ogni giorno di permanenza di beni, merci e strutture presso il quartiere fieristico, salvo il risarcimento del maggior danno.

In caso di abbandono di rifiuti (legno, moquette, carta, ecc.), Veronafiere provvederà allo smaltimento del materiale addebitando costi e penali all'Espositore.

Per tutto quanto non specificato nel presente documento, si rimanda alle disposizioni del Regolamento Tecnico che costituisce parte integrante del presente Regolamento Generale.

## 10) SPEDIZIONI E MOVIMENTAZIONE MERCI

### Spedizioni

Per la spedizione delle merci, l'Espositore può utilizzare il proprio Trasportatore/Spedizioniere di fiducia. In alternativa può richiedere il servizio allo Spedizioniere Ufficiale di Veronafiere.

Lo Spedizioniere Ufficiale di Veronafiere:

- è il solo autorizzato ad effettuare le operazioni di movimentazione, carico/scarico merci all'interno del quartiere fieristico;
- è autorizzato a gestire ed eseguire tutte le pratiche ferroviarie/doganali per l'importazione ed esportazione.

Nel quartiere fieristico è assolutamente vietato l'utilizzo di mezzi di lavoro non autorizzati da Veronafiere.

## Movimentazione merci in quartiere

Le operazioni di movimentazione devono concludersi entro e non oltre le ore 16:00 del 30 marzo.

Il 1 aprile, vigilia di Manifestazione, è tassativamente vietato l'utilizzo di gru, carrelli elevatori, muletti ed altri mezzi per la movimentazione della merce.

## Richiesta del servizio

L'Espositore può richiedere il servizio di movimentazione merci in quartiere tramite l'apposito modulo d'ordine disponibile nella sezione e-commerce dell'Area Riservata e rapportandosi direttamente con lo Spedizioniere Ufficiale per la prenotazione e i pagamenti.

La richiesta ha valore di prenotazione e la prestazione del servizio è subordinata alla conferma diretta da parte dello Spedizioniere Ufficiale.

L'Espositore è tenuto a rispettare gli orari comunicati nel modulo di prenotazione ed accetta eventuali variazioni entro accettabili limiti di tempo. La tariffa oraria scatta appena il mezzo è disponibile.

Per ulteriori indicazioni, consultare il Regolamento Tecnico di Veronafiere.

## 11) FOTOGRAFIA E RIPRODUZIONI - PROPRIETÀ INDUSTRIALE E INTELLETTUALE

### 11.1) RIPRESE FOTO/VIDEOGRAFICHE EFFETTUATE DAGLI ESPOSITORI E RELATIVE RESPONSABILITÀ E MANLEVE

L'Espositore prende atto ed accetta che:

- la riproduzione di vedute di insieme o di dettaglio esterne e interne e l'introduzione nella Manifestazione di apparecchi fotografici o cinematografici è subordinata al rilascio di autorizzazione scritta di Veronafiere;
- gli stand e i prodotti esposti dagli altri Espositori non potranno essere fotografati/cinematografati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione degli Espositori interessati e di Veronafiere.

L'Espositore rimane responsabile in relazione alle riproduzioni effettuate, non rappresentando l'autorizzazione rilasciata da Veronafiere un'assunzione di responsabilità da parte di quest'ultima sulla conformità alla legge delle riproduzioni stesse.

### 11.2) RIPRESE FOTO/VIDEOGRAFICHE EFFETTUATE DA VERONAFIERE E RELATIVI IMPEGNI E MANLEVE DELL'ESPOSITORE

All'interno del Quartiere, come segnalato da appositi cartelli, Veronafiere (anche tramite terzi incaricati da quest'ultimo) si riserva il diritto di effettuare riprese fotografiche e video afferenti a vedute di insieme o di dettaglio esterne e interne, anche di stand e prodotti esposti, fermo restando quanto pattuito agli art. 12.3 e 12.4 che seguono.

L'Espositore prende atto che tali riprese potrebbero, sia pure incidentalmente, avere ad oggetto anche persone fisiche a sé riferibili (es. propri dipendenti/ collaboratori, ragazze immagine, guest, ecc.) presenti alla Manifestazione e che fotografie, filmati, registrazioni che li ritraggono potranno essere mandate in onda, pubblicate, diffuse on line, messe a disposizione del pubblico per finalità commerciali.

L'Espositore, di conseguenza, si impegna a:

- informare tali soggetti, spiegando loro che chi non vuole essere filmato è tenuto a segnalarlo immediatamente al fotografo o al personale addetto e che possono prendere visione della relativa informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento UE.
- tenere manlevato Veronafiere da qualsivoglia contestazione, reclamo, azione, pretesa da parte di detti soggetti in relazione alle richiamate riprese.

### 11.3) PROPRIETÀ INDUSTRIALE ED INTELLETTUALE ED ESONERO DI RESPONSABILITÀ DI VERONAFIERE

Veronafiere ha deciso di attivare il servizio "Proprietà Industriale ed Intellettuale".

Veronafiere promuove l'importanza del rispetto dei diritti di proprietà Industriale e Intellettuale come regole indispensabili per una leale concorrenza all'interno del mercato industriale e, in particolare, durante le proprie manifestazioni fieristiche.

Veronafiere, comunque, non è in alcun modo responsabile per l'attività svolta dagli Espositori durante la Manifestazione ed in particolare per l'esposizione di prodotti che violano diritti di proprietà industriale ovvero per il compimento da parte degli Espositori di qualsivoglia atto di concorrenza sleale.

A tale scopo, Veronafiere ha deciso di promuovere ogni utile iniziativa per rafforzare il rispetto dei diritti di proprietà Industriale e Intellettuale, in particolare attraverso l'attivazione del "Servizio Proprietà Industriale ed Intellettuale".

Con la sottoscrizione e accettazione del Regolamento, l'Espositore/Co-espositore dichiarano di aderire al Regolamento del Servizio Proprietà Industriale e Intellettuale a cui integralmente si rimanda e le cui disposizioni hanno portata vincolante ed obbligatoria per gli Espositori aderenti che si impegnano a rispettarne l'attuazione e a non ostacolarne il funzionamento. Il fatto che, durante l'esposizione, Veronafiere e/o terzi mettano a disposizione degli Espositori, a titolo gratuito oppure oneroso, servizi, anche di natura legale, dei quali gli Espositori possono avvalersi per la loro tutela rispetto a comportamenti di altri Espositori, non comporta alcuna responsabilità da parte di Veronafiere in relazione a detti comportamenti ovvero alla prestazione di detti servizi.

L'Espositore riconosce ed accetta che Veronafiere non è in alcun modo responsabile per l'esposizione di prodotti che violano diritti di proprietà industriale ovvero per il compimento da parte degli Espositori di qualsivoglia atto di concorrenza sleale o per la riproduzione abusiva di stand o beni esposti o di qualsivoglia condotta suscettibile di arrecare danni a terzi.

### 11.4) LIBERATORIA DA PARTE DELL'ESPOSITORE

L'Espositore autorizza Veronafiere per il periodo di 2 anni a decorrere dalla data di conclusione della Manifestazione di cui all'art. 2 - concedendogli tutti i diritti di utilizzazione economica necessari a tal fine - a utilizzare, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere o fornire informazioni in merito alla Manifestazione, il nome, il marchio, il logo dell'Espositore e/o dei suoi prodotti, nonché i contenuti e materiali eventualmente caricati dall'Espositore sulle piattaforme online della Manifestazione. In forza di tale liberatoria, Veronafiere potrà pubblicare e diffondere quanto indicato al capoverso precedente, anche per il tramite delle riproduzioni foto/ videografiche di cui all'art. 12.2 che precede, on line - a titolo esemplificativo e non esaustivo, tramite le piattaforme YouTube, Facebook e MainStreaming, o tramite i propri siti web - ovvero con altre modalità (es. su brochure, cataloghi, cartelloni pubblicitari, ecc.), in ogni caso impegnandosi ad utilizzarli in maniera da non ledere l'immagine, la reputazione e il decoro dell'Espositore e non utilizzarli relativamente a iniziative/servizi diversi da quella oggetto della Manifestazione, astenendosi dal cederne in alcun modo a terzi il diritto di utilizzo.

In merito a quanto oggetto di liberatoria, l'Espositore dichiara di averne la legittima e piena disponibilità, nonché la titolarità, in conformità a tutte le disposizioni di legge vigenti, ivi incluse, a titolo meramente esemplificativo, le disposizioni di cui alla L. 633/1941 e ss.mm.ii., di tutti i relativi diritti d'uso e di essere pertanto legittimato a cedere i suddetti diritti a Veronafiere e che nomi, marchi, loghi, contenuti e materiali di cui al primo capoverso non violano né violeranno alcun diritto di proprietà intellettuale, industriale o altro diritto di terzi, né leggi e regolamenti esistenti e che i segni e/o informazioni in essi contenuti sono lecite e corrette, non arrecano offesa a persone o enti, e sono conformi ai principi dell'ordine pubblico e del buon costume.

Pertanto, l'Espositore esonera espressamente Veronafiere da ogni responsabilità al riguardo, tenendo quest'ultimo manlevato da qualsivoglia contestazione, reclamo, azione, pretesa da parte di detti soggetti in relazione a nomi, marchi, loghi, contenuti e materiali oggetto della presente liberatoria.

## 12) PUBBLICITÀ E PUBBLICAZIONI UFFICIALI

### 12.1) CATALOGO / GUIDA ED ALTRE PUBBLICAZIONI

L'Organizzatore si riserva il diritto esclusivo della pubblicazione e del Catalogo/Guida dell'evento. Potrà inoltre provvedere alla stampa e diffusione di altre pubblicazioni di varia natura con le quali si riserva il diritto di illustrare e pubblicizzare l'Evento in qualsiasi momento e ambito.

L'Organizzatore ed i suoi ausiliari non risponderanno in alcun modo di eventuali errori o omissioni che si dovessero verificare **sul Catalogo/ Guida o su altre pubblicazioni promozionali realizzate per l'Evento**. Non è responsabile altresì per eventuali difetti di stampa di annunci pubblicitari riprodotti da materiale non avente i requisiti necessari per una riproduzione a regola d'arte e per quando dichiarato dagli inserzionisti sugli annunci pubblicitari.

### 12.2) PUBBLICITÀ DIRETTA E INDIRETTA

Ogni Espositore può svolgere la propria azione promozionale soltanto all'interno della propria area espositiva per la propria Ditta e per le Ditte Rappresentate, purché ciò avvenga in conformità alle disposizioni di legge, alle norme di P.S. e a quelle del presente Regolamento Generale nonché del Regolamento Tecnico.

**La distribuzione di cataloghi o di listini o di altro materiale può essere eseguita dall'Espositore esclusivamente all'interno della propria area espositiva.** E vietata ogni attività che possa turbare o recare danno all'immagine dell'Organizzatore o al corretto svolgimento della Manifestazione, quali ad esempio volantinaggio, richieste di sottoscrizione e di abbonamenti ecc. L'Organizzatore si riserva la facoltà, su suo insindacabile diritto, di vietare o far sospendere l'esposizione e/o la diffusione di materiale e/o messaggi promopubblicitari che siano contrari alla normativa vigente o non siano comunque opportuni

e consoni alla Manifestazione stessa. **È altresì vietata, se non espressamente autorizzata da Veronafiere, l'esposizione di cartelli e/o oggetti, anche semplicemente indicativi, per conto di ditte non elencate nella Richiesta di Ammissione e non iscritte in qualità di Co-espositori e/o Rappresentati.** Eventuali sponsor appartenenti ad una delle categorie merceologiche di Vinitaly Design e/o Vinitaly dovranno essere autorizzati da Veronafiere e regolarizzati tramite la loro presenza ad una delle manifestazioni indicate. Gli espositori extra merceologico sono già regolamentati dall' Art. 13.1 del presente Regolamento che non autorizza la presenza di prodotti non contemplati nella Richiesta di Ammissione e non rispondenti alla merceologia di Manifestazione (Art. 3).

### 12.3) CARTELLI ED INSEGNE

Sotto i 3 metri di altezza:

- possono essere liberamente posizionati all'interno dello spazio espositivo;
- non sono soggetti all'imposta sulla pubblicità perché compresa nella Quota di iscrizione.

**Sopra i 3 metri di altezza**, sono soggetti:

- all'approvazione di Veronafiere;
- al pagamento dell'imposta e del canone pubblicitario, con il modulo e-commerce disponibile nel Portale Business espositore.

Veronafiere non è responsabile per sanzioni per spazi pubblicitari non dichiarati dagli Espositori.

### 12.4) APPARECCHIATURE AUDIOVISIVE E SONORE - LIVELLI ACUSTICI

Qualsiasi forma di promozione/pubblicità sonora e audiovisiva svolta nell'ambito del posteggio e diffusa in pubblico, e soggetta ai canoni da corrispondersi alla SIAE (L. 633 del 22/04/41 e succ. modifiche). La promozione/pubblicità effettuata a mezzo apparecchi visori, fonovisori, audio e simili con o senza sonoro (TV, Personal computer, lettori CD, lettori DVD, radio, maxischermo e altri) e soggetta all'approvazione dell'Organizzatore ed al pagamento allo stesso del canone come previsto dal modulo e-commerce disponibile nel Portale Business espositore."

Si ricorda che per la diffusione in pubblico di supporti videografici e multimediali, è inoltre obbligatoria la vidimazione S.I.A.E. (contrassegno S.I.A.E.) esclusivamente di competenza e a carico dell'espositore (L. 633 del 22/04/1941 e successive modifiche; L. 248 del 18/08/2000 e DPCM n. 338 del 11/04/2001). Le richieste di contrassegni ai sensi di Legge (L.d.A. 633/41) possono essere indirizzate alla seguente email: [DRMcentralizzato.mfv@siae.it](mailto:DRMcentralizzato.mfv@siae.it).

La relativa modulistica è scaricabile dal sito: [www.siae.it](http://www.siae.it)

Per informazioni sul contrassegno S.I.A.E. si invita a consultare il sito [www.siae.it](http://www.siae.it) o consultare le sedi regionali. Le esecuzioni musicali dal vivo effettuate durante lo svolgimento della Manifestazione dovranno essere regolarizzate anticipatamente e direttamente presso la S.I.A.E., avendo cura di tenere copia dell'autorizzazione presso lo stand, in caso di verifiche degli ispettori S.I.A.E.

**L'utilizzo di comunicazione sonora non deve arrecare fastidio agli Espositori confinanti ed il livello acustico dovrà garantire un clima idoneo al pieno svolgimento delle attività commerciali e, comunque non potrà essere superiore a 80 db. L'Organizzatore, inoltre, potrà intimare l'espositore (mediante comunicazione scritta o verbale dei propri incaricati) di contenere i livelli acustici al di sotto dei 80 db qualora, ad insindacabile ed esclusivo giudizio dell'Organizzatore stesso, il livello di emissione sonora prodotto dalle apparecchiature dell'espositore intimato, risultasse dannoso e/o comunque molesto all'attività svolta da altri operatori presenti nelle vicinanze. Il controllo dei livelli acustici, tramite fonometro, sarà effettuato sul bordo perimetrale dello stand attraverso personale autorizzato dall'Organizzatore. In caso di inadempimento alle disposizioni di cui sopra, compresa l'inosservanza dell'eventuale intimazione a contenere il livello acustico al di sotto dei 80 db, sono previste a carico degli espositori inadempienti le seguenti sanzioni:**

- alla prima infrazione ammonimento verbale;
- alla seconda infrazione richiamo scritto;
- dalla terza infrazione in poi interruzione della fornitura dell'energia elettrica (senza diritto alcuno da parte dell'azienda espositrice a rimborsi o risarcimenti di sorta). L'interruzione dell'erogazione di energia elettrica avverrà con un preavviso di 15 minuti e potrà durare fino ad un massimo di 3 ore, ad insindacabile discrezione dell'Organizzatore. Resta esclusa ogni responsabilità in capo all'Organizzatore per eventuali danni, di qualunque natura e specie, derivanti alla ditta espositrice e/o al materiale esposto, dall'applicazione delle sanzioni previste in caso di inadempimento alle disposizioni di cui al presente articolo.

Fermo restando le disposizioni di cui sopra e fermo restando l'impegno dell'Organizzatore a fare rispettare le stesse agli espositori, Veronafiere non potrà essere ritenuta in nessun modo responsabile nel caso in cui, da un'eventuale diversa condotta illecita di un espositore, dovesse derivare danno ad altri operatori. Tali eventuali controversie dovranno essere risolte direttamente tra gli espositori stessi, con esonero dell'Organizzatore da qualunque onere e/o responsabilità.

## 13) VIGILANZA E ASSICURAZIONE

### 13.1) VIGILANZA GENERALE

L'Espositore è responsabile della custodia e sorveglianza del proprio stand per l'intero orario di apertura dei padiglioni, sia durante lo svolgimento della Manifestazione, sia nelle fasi di allestimento e disallestimento.

Si raccomanda all'Espositore che espone oggetti facilmente asportabili di essere presente allo stand.

Veronafiere provvede - nel proprio interesse e per le proprie esigenze - ad un servizio di normale vigilanza diurna e notturna delle aree occupate dalla Manifestazione. Veronafiere non è in alcun modo responsabile per furti o danni a beni presenti ed esposti negli stand o comunque giacenti nel quartiere fieristico.

L'Espositore che espone beni di valore o ha necessità di movimentare rilevanti somme di contanti potrà servirsi di società di vigilanza privata; tali ditte provvederanno con proprio personale ed adeguati mezzi al prelievo e trasporto e/o alla vigilanza degli eventuali beni di valori in esposizione. (art 134 del TULPS ed al D.M. 269/10).

### 13.2) VIDEOSORVEGLIANZA

Tutte le aree esterne ed interne del Quartiere Fieristico di Veronafiere, come segnalato da appositi cartelli, sono sottoposte a videosorveglianza per motivi di sicurezza, di tutela del patrimonio aziendale e di accertamento degli accessi non consentiti. Le immagini riprese tramite tali impianti potranno essere messe a disposizione, su richiesta, dell'autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati rilevati dal sistema di videosorveglianza si rinvia all'apposita informativa fornita unitamente al Regolamento.

### 13.3) ASSICURAZIONE

Veronafiere attiva a ciascun Espositore, in regola con le procedure di iscrizione e con i pagamenti, le seguenti coperture assicurative:

- **Responsabilità Civile verso Terzi**, per un massimale di **€ 2.600.000,00**
- **Assicurazione Globale Danni**:
  - arredamenti e allestimenti dei padiglioni, macchinari, attrezzature e merci € 26.000,00
  - apparecchiature elettroniche in genere, apparecchi audiovisivi, fotografici e da ufficio € 800,00
  - furto e rapina euro 5.200,00, Scoperto 10% con minimo euro 300,00
  - rottura oggetti fragili € 1.600,00 (franchigia assoluta € 250,00).

L'Espositore può decidere di assicurarsi per capitali più elevati o per rischi diversi, e può farlo direttamente avvalendosi di Compagnia di propria fiducia oppure tramite Veronafiere compilando l'apposito modulo disponibile nella sezione e-commerce in Area Riservata.

Per ogni ed eventuale chiarimento potrà contattare Veronafiere tel.: +390458298155; email: [lorenzini@veronafiere.it](mailto:lorenzini@veronafiere.it)

**Nel caso di Espositore Diretto titolare di area collettiva** (ente pubblico, consorzio, ecc.) **i massimali di cui sopra si intendono operanti per la collettiva nel suo complesso e non per singolo co-espositore che ne fa parte.**

L'Espositore diretto/organizzatore della collettiva può richiedere una espansione assicurativa per i propri co-espositori con il modulo e-commerce del Portale Business.

L'Espositore è comunque responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature, strutture o quant'altro presente nell'area messa a disposizione, nonché da fatto proprio o dei propri collaboratori e/o incaricati.

**Validità:** la copertura assicurativa inizia a partire da 6 giorni prima dell'inizio della Manifestazione e termina 6 giorni dopo la chiusura della stessa.

**Per risarcimento danni/furto:** l'assicurato dovrà:

1. trasmettere a Veronafiere per e-mail a [lorenzini@veronafiere.it](mailto:lorenzini@veronafiere.it) la seguente documentazione:
  - relazione dettagliata dell'evento che ha causato il danno;
  - in caso di furto: denuncia sporta all'Autorità Giudiziaria o Polizia del luogo. **La denuncia dovrà essere sporta entro max 48 ore dalla scoperta del furto.**

L'inadempimento di uno di tali obblighi può comportare la perdita totale o parziale del diritto all'indennizzo ai sensi dell'art. 1915 del Codice Civile.

## 14) DIVIETI E VARIE

### 14.1) DIVIETI

Oltre ai divieti già definiti negli specifici articoli del presente Regolamento Generale e el Regolamento Tecnico, e fatto esplicito divieto di:

- a) esporre prodotti non contemplati nella "Richiesta di Ammissione" e comunque non rispondenti alla merceologia della Manifestazione (Art. 3), salvo specifica autorizzazione di Veronafiore S.p.A.;
- b) **lasciare incustodite presso lo stand bottiglie di prodotto (aperte o chiuse che siano). Le bottiglie aperte devono essere svuotate dall'espositore prima di essere ritirate per le pulizie dello stand.**
- c) **abbandonare e/o iniziare il disallestimento degli spazi espositivi prima dell'orario di chiusura dell'ultimo giorno di Manifestazione. In tal caso le aziende che abbandoneranno e/o inizieranno a smontare il proprio stand prima delle ore 16:30 di mercoledì 5 aprile 2023 verranno sanzionate con l'addebito di € 1.000,00 + IVA.**
- d) usare il marchio di Veronafiore senza autorizzazione scritta;
- e) distribuire materiale pubblicitario (riviste, cataloghi, opuscoli, depliant, ecc.) al di fuori della propria area espositiva;
- f) promuovere la propria Azienda e/o Brand tramite ragazze/i immagine, al di fuori dell'area espositiva assegnata;
- g) svolgere nel Quartiere propaganda politica sotto qualsiasi forma;
- h) effettuare la vendita diretta dei materiali esposti;
- i) far uscire dal Quartiere prodotti e materiali durante il corso della Manifestazione, salvo diversa disposizione scritta di Veronafiore, e fatta eccezione per piccole campionature, che dovranno in ogni caso essere accompagnate dai relativi "Modelli di accompagnamento di prodotti/piccole campionature ceduti al cliente" disponibili per gli Espositori presso la Segreteria Espositori;
- j) esporre i prezzi dei prodotti esposti;
- k) **effettuare a qualsiasi titolo attività ristorativa all'interno dei posteggi e del Quartiere Fieristico, salvo espressa autorizzazione scritta di Veronafiore;**
- l) all'utilizzo di cucine/fornelli o altre apparecchiature alimentate a gas all'interno dell'intero quartiere fieristico, salvo espressa autorizzazione scritta di Veronafiore (vedi Regolamento Tecnico).
- m) **effettuare e/o promuovere degustazioni a pagamento all'interno della propria area espositiva;**
- n) accendere o provocare fuochi o introdurre materiale esplosivo, prodotti detonanti o pericolosi, maleodoranti o comunque suscettibili di provocare danno o molestie;
- o) circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere all'interno della zona dedicata alla Manifestazione;
- p) lasciare in sosta notturna autoveicoli (anche in caso di guasto) all'interno del Quartiere;
- q) provocare molestia o turbativa, sotto qualsiasi forma, al regolare svolgimento della Manifestazione, pena l'immediata esclusione dal Quartiere;
- r) la permanenza nei posteggi e nel recinto della Manifestazione da parte degli Espositori o loro Incaricati o Clienti, oltre le ore di chiusura o in orari diversi da quelli autorizzati, senza speciale permesso scritto rilasciato da Veronafiore;
- s) bucare, infiggere chiodi e/o viti nelle pareti, su soffitti, sul pavimento;
- t) applicare carichi alle strutture dei padiglioni e sulle strutture allestitive di Veronafiore salvo specifica autorizzazione di Veronafiore (vedi Reg. Tecnico);
- u) abbandonare nel Quartiere parte di allestimenti, moquettes, nastri adesivi/telati o residui di qualsiasi natura;
- v) **cedere a terzi il proprio titolo di accesso alla Manifestazione.**

A fronte di infrazioni ai divieti del presente Regolamento Generale, come pure del Regolamento Tecnico o delle disposizioni emanate da Veronafiore, lo stesso potrà dichiarare risolto il rapporto giuridico con l'Espositore, nonchè escludere l'Espositore dalla Manifestazione senza che quest'ultimo abbia diritto ad alcuna restituzione e/o risarcimento, salvo comunque per Veronafiore il diritto al risarcimento del danno ulteriore. Inoltre Veronafiore potrà escludere da future partecipazioni l'Espositore a cui è stato notificato rilievo d'infrazione ai divieti sopra indicati.

### 14.2) VARIE

1. L'Espositore risulta responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature, strutture o quant'altro presente nell'area messa a disposizione, nonchè da fatto proprio o dei propri Collaboratori e/o Incaricati.
2. Il Regolamento Tecnico nonchè le norme per le forniture tecniche contenute nei relativi moduli, formano parte integrante e costituiscono un unico, inscindibile contesto del presente Regolamento Generale.
3. La presentazione della "Richiesta di Ammissione" con l'accettazione/sottoscrizione del presente Regolamento Generale comporta l'obbligo per l'Espositore di rispettare integralmente il Regolamento Tecnico che è a disposizione immediata presso gli Uffici di Veronafiore.
4. **Con la sottoscrizione del presente regolamento Veronafiore e l'Espositore concordano che ogni eventuale successiva comunicazione da parte dell'Espositore a Veronafiore potrà dallo stesso essere fatta a mezzo di corrispondenza elettronica.**  
**Nel caso in cui il contatto on-line tra l'Espositore e Veronafiore sia relativo all'effettuazione di acquisti o richiesta di fornitura di servizi, i contatti on-line nelle modalità indicate nel Business Portal Espositore costituiranno formale ordinazione dei servizi o effettuazione degli acquisti medesimi;**
5. Veronafiore si riserva di stabilire, anche in deroga al presente Regolamento Generale, norme e disposizioni opportune per meglio regolare la Manifestazione e servizi interni. Tali norme e disposizioni hanno valore equivalente al presente Regolamento Generale, ed hanno perciò pari carattere di obbligatorietà.
6. In caso di Forza Maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà di Veronafiore, la data della Manifestazione potrà venire modificata senza alcuna responsabilità di Veronafiore.
7. Per quanto non previsto nel presente Regolamento valgono le norme del Codice Civile.

## 15) PRIVACY

I dati personali relativi all'Espositore ed ai soggetti allo stesso riferibili saranno oggetto di trattamento da parte dell'Organizzatore in qualità di Titolare nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e in conformità all'informativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679, che l'Espositore si impegna a visionare ed a mettere a disposizione di tutti i soggetti i cui dati personali sono trasmessi a Veronafiore, anche in relazione ai trattamenti di cui agli artt. 10.2 e 12.2 che precedono.

## 16) RECLAMI E FORO

Gli eventuali reclami devono essere presentati per iscritto al seguente indirizzo:  
Veronafiore S.p.A. - Direzione Generale - Viale del Lavoro, 8 - 37135 VERONA.

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Verona.

### CLAUSOLE VESSATORIE:

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, l'Espositore approva specificatamente le seguenti clausole di cui ai seguenti articoli:

- 3) Requisiti di Ammissione e Merceologico;
- 4) Tariffe di partecipazione e servizi compresi;
- 5) Domanda di ammissione, scadenza iscrizioni e assegnazioni aree;
- 6) Pagamenti;
- 7) Cessione, riduzione spazio, recesso e impossibilità a partecipare;
- 8) Annullamento, posticipo, sospensione Manifestazione;
- 9) Allestimenti;
- 10) Spedizione e Movimentazione merci;
- 11) Fotografia e riproduzioni – proprietà industriale e intellettuale;
- 12) Pubblicità e pubblicazioni ufficiali;
- 13) Vigilanza e assicurazione;
- 14) Divieti e varie;
- 15) Privacy;
- 16) Reclami e Foro.

# INFORMATIVA ESPOSITORI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REG. (UE) 2016/679 (“GDPR”) - ESPOSITORI

Di seguito Veronafiore S.p.A. fornisce le informazioni relative al trattamento dei dati personali conferiti ai fini della presentazione della domanda di iscrizione alla manifestazione (di seguito, “**Manifestazione**”) e dell’acquisto ed utilizzo dei relativi servizi, come meglio indicato nel regolamento della Manifestazione.

## 1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è **Veronafiore S.p.A.** (di seguito, “**Veronafiore**” o “**Titolare**”), P. IVA 00233750231, Viale del Lavoro 8, 37135 – Verona, tel. 045 8298111, fax 045 82 98 288, e-mail [info@veronafiore.it](mailto:info@veronafiore.it), [mail@pec.veronafiore.it](mailto:mail@pec.veronafiore.it).

## 2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO)

Il DPO è contattabile all’indirizzo e-mail: [dpo@veronafiore.eu](mailto:dpo@veronafiore.eu)

## 3. CATEGORIE E FONTE DEI DATI TRATTATI

- Dati trattati: dati comuni (es. nome, cognome, e-mail, immagini, etc.) di persone fisiche riferibili all’espositore, si tratti dello stesso espositore imprenditore individuale o del legale rappresentante dell’espositore persona giuridica, come pure di referenti aziendali od altri soggetti allo stesso riferibili che partecipano alla Manifestazione. Con specifico riguardo alle immagini, si rimanda all’apposita informativa riportata in calce alla presente.
- Fonte dei dati: i dati sono conferiti direttamente dagli interessati oppure, come nel caso dei referenti aziendali o da altri soggetti riferibili all’espositore, dall’espositore o chi lo rappresenta in sede di compilazione del form di iscrizione o durante la partecipazione alla Manifestazione.

## 4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASI GIURIDICHE E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

PERCHÉ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?	QUAL È LA CONDIZIONE CHE RENDE LECITO IL TRATTAMENTO?	PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI PERSONALI?
Per consentire la partecipazione alla Manifestazione e la fruizione dei relativi servizi.	L’esecuzione di <b>misure precontrattuali</b> adottate su richiesta dell’interessato o nell’esecuzione di un <b>contratto</b> di cui lo stesso è parte per i dati dell’espositore (persona fisica imprenditore individuale o legale rappresentante dell’espositore persona giuridica), mentre l’ <b>interesse legittimo</b> per i dati del referente aziendale o degli altri soggetti riferibili all’espositore.	Fino al decorrere del termine di 10 anni successivi alla conclusione della Manifestazione.
Per l’effettuazione di adempimenti amministrativo-contabili, fiscali e ulteriori adempimenti di legge, in conformità a quanto richiesto dalla normativa vigente.	L’adempimento di un <b>obbligo legale</b> a cui è soggetto il Titolare.	
Per l’eventuale accertamento, esercizio o difesa di diritti del Titolare in sede giudiziaria (incluso il recupero del credito).	L’ <b>interesse legittimo</b> del Titolare.	Per tutta la durata del contenzioso giudiziale, fino all’esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.
Per inviare agli indirizzi e-mail forniti in fase di iscrizione comunicazioni commerciali/pubblicitarie sulle successive edizioni della Manifestazione, nonché su altre iniziative organizzate da Veronafiore attinenti al settore oggetto della Manifestazione.	L’ <b>interesse legittimo</b> del Titolare ai sensi dell’art. 6.1, lett. f) del GDPR, nonché il “soft spam” ai sensi dell’art. 130, co. 4, d. lgs. 196/03, cd. Codice Privacy, dato l’interesse dell’espositore ad essere informato sulle successive edizioni della Manifestazione e su iniziative attinenti allo stesso settore.	Fino all’opposizione esercitata dall’interessato.
Per effettuare iniziative di cd. “customer satisfaction” volte ad acquisire dalla clientela informazioni circa la qualità dei servizi offerti.	L’ <b>interesse legittimo</b> del Titolare a migliorare i propri servizi modellandoli sulla base dei riscontri della clientela.	Sino all’elaborazione dei risultati (anonimizzati) dell’indagine.
Decorsi i termini di conservazione sopra indicati, i dati saranno distrutti, cancellati o resi anonimi, compatibilmente con le tempistiche tecniche di cancellazione e backup.		

## 5. CONFERIMENTO DEI DATI

I dati contrassegnati con un asterisco nei moduli sono obbligatori e il loro mancato conferimento non permette la partecipazione alla Manifestazione.

## 6. CATEGORIE DI DESTINATARI.

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi operanti in qualità di Titolari autonomi, quali autorità pubbliche e studi professionali. I dati potranno essere altresì trattati, per conto del Titolare, da soggetti terzi, designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell’art. 28 del GDPR, quali persone fisiche e/o giuridiche che svolgono attività funzionali alla Manifestazione e/o ai servizi correlati, quali, a titolo d’esempio: agenti e procuratori; società incaricate di inviare agli espositori comunicazioni promozionali; società che erogano servizi inerenti alla partecipazione espositiva (servizi organizzativi, tecnici, logistici, etc.), società incaricate di gestire i cataloghi delle manifestazioni fieristiche, società che erogano servizi in ambito IT. Inoltre, i dati sono trattati dai dipendenti di Veronafiore - appartenenti alle funzioni aziendali deputate al perseguimento delle finalità sopraindicate - che sono stati espressamente autorizzati al trattamento e che hanno ricevuto adeguate istruzioni operative.

## 7. AMBITO DI DIFFUSIONE

Inoltre, come indicato nel regolamento della Manifestazione, i dati personali forniti dagli espositori (es. nominativo, telefono, e-mail, immagini), possono essere:

- inseriti e pubblicati nel Catalogo Ufficiale della Manifestazione (che consente di conoscere quali espositori sono presenti e i relativi riferimenti e caratteristiche) e diffusi on line;
- pubblicati e diffusi sul web se inseriti dall’espositore in “vetrine” online (dove promuovere, ad es., prodotti, eventi, ecc.) e/o nei profili presenti sulle piattaforme digitali della Manifestazione.

## 8. DIRITTI DELL’INTERESSATO

L’interessato, cioè il soggetto a cui si riferiscono i dati personali, può ottenere da Veronafiore la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, l’accesso agli stessi ed alle informazioni di cui all’art. 15, la rettifica dei dati inesatti, l’integrazione dei dati incompleti, la cancellazione dei dati nei casi previsti dall’art. 17, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall’articolo 18 GDPR, nonché opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento effettuato per legittimo interesse del titolare.

L’interessato, inoltre, nel caso in cui il trattamento sia basato sul consenso o sul contratto e sia effettuato con strumenti automatizzati ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati, nonché, se tecnicamente fattibile, di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti (diritto “alla portabilità dei dati”).

Per l’esercizio dei diritti l’interessato può rivolgersi al Titolare ai punti di contatto di cui al par. 1 oppure scrivendo una email all’indirizzo [privacy@veronafiore.it](mailto:privacy@veronafiore.it).

L’interessato ha il diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.



# INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REG. (UE) 2016/679 (“GDPR”) SUI TRATTAMENTI CONNESSI ALLA VIDEOSORVEGLIANZA, AL SISTEMA “ANTI-ASSEMBRAMENTO” (PER IL CONTRASTO AL COVID-19) ED ALLE RIPRESE FOTO/VIDEO DURANTE GLI EVENTI

Veronafiere fornisce le seguenti informazioni circa il trattamento dei dati personali e, in particolare, dell'immagine dei soggetti che accedono al quartiere fieristico di Veronafiere.

## 1) IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è Veronafiere S.p.A., Viale del Lavoro n. 8, 37135 - Verona, tel. 045 8298111, indirizzo e-mail info@veronafiere.it, indirizzo PEC mail@pec.veronafiere.it (di seguito, “Veronafiere” o “Titolare”)

## 2) DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO)

Il DPO è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@veronafiere.eu

## 3) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASI GIURIDICHE E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

**3.1.** L'immagine potrà essere trattata in quanto presso il quartiere fieristico (all'esterno e all'interno) sono in funzione impianti di videosorveglianza a circuito chiuso che prevedono la registrazione delle immagini. Inoltre, alle telecamere di detti impianti è connesso un sistema “anti-assemblamento”, in grado, cioè, di monitorare il flusso dei visitatori durante gli eventi, (i) conteggiando le persone in ingresso ed in uscita dai padiglioni e (ii) rilevando eventuali assemblamenti all'interno di detti padiglioni. Tale sistema si basa unicamente su tecnologie di “head counting” e non di “face recognition”.

PERCHÉ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?	QUAL È LA CONDIZIONE CHE RENDE LECITO IL TRATTAMENTO?	PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI PERSONALI?
<p>Con riguardo all'impianto di videosorveglianza, per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la tutela del patrimonio di Veronafiere;</li> <li>- la prevenzione di accessi non autorizzati nel perimetro dell'evento e nelle zone espositive;</li> <li>- ragioni di sicurezza delle persone fisiche durante gli eventi (anche durante le operazioni di montaggio e smontaggio degli stand e delle attrezzature, in genere nei periodi prima e dopo le manifestazioni fieristiche).</li> <li>- Con riguardo al sistema “anti-assemblamento”, per prevenire e mitigare il più possibile il rischio di contagio da virus Covid-19, garantendo la piena applicazione durante eventi con alto afflusso di persone delle regole sul distanziamento sociale di cui alla normativa emergenziale vigente.</li> </ul>	<p>Il <b>legittimo interesse</b> del Titolare e di terzi, ritenuto - all'esito del cd. “test di bilanciamento” di cui all'art. 6.1, lett. f) del GDPR - prevalente sugli interessi, i diritti e le libertà degli interessati.</p>	<p>Le immagini raccolte dall'impianto di videosorveglianza sono conservate per 7 giorni. Le immagini raccolte dal sistema “anti-assemblamento” sono trattenute per poche frazioni di secondo al solo fine di generare report aggregati ed anonimi in tempo reale. Decorsi tali termini di conservazione, le immagini saranno distrutte, cancellate o resi anonime, compatibilmente con le tempistiche tecniche di cancellazione e backup.</p>

Le aree di ripresa delle telecamere sono opportunamente segnalate da appositi cartelli antecedenti il relativo raggio d'azione.

**3.2.** L'immagine dei soggetti che accedono al quartiere fieristico di Veronafiere potrà essere altresì trattata in quanto presso la sede fieristica, come segnalato da appositi cartelli, saranno effettuate riprese fotografiche e video, da parte di Veronafiere o di terzi incaricati da quest'ultima.

PERCHÉ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?	QUAL È LA CONDIZIONE CHE RENDE LECITO IL TRATTAMENTO?	PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI PERSONALI?
<p>Per documentare – per fini di archiviazione e/o commerciali – la manifestazione fieristica con riprese fotografiche e/o video (che potrebbero incidentalmente includere l'immagine dei partecipanti).</p>	<p>Il <b>legittimo interesse</b> del Titolare, ritenuto - all'esito del cd. “test di bilanciamento” di cui all'art. 6.1, lett. f) del GDPR - prevalente sugli interessi, i diritti e le libertà degli interessati.</p>	<p>Le immagini saranno conservate per 5 anni. Decorsi tali termini di conservazione, le immagini saranno distrutte, cancellate o rese anonime, compatibilmente con le tempistiche tecniche di cancellazione e backup.</p>

## 4) CONFERIMENTO DEI DATI

Il trattamento delle immagini per le finalità di cui al punto 3.1 è obbligatorio. Il rifiuto non consentirebbe l'accesso al quartiere fieristico e la partecipazione all'evento ivi realizzato.

Il trattamento delle immagini per le finalità di cui al punto 3.2. non è obbligatorio. Difatti, come stabilito dal regolamento dell'evento, il partecipante può opporsi alle riprese segnalandolo a Veronafiere (anche nella persona dell'operatore incaricato). In quest'ultimo caso, l'opposizione non precluderà la partecipazione del visitatore all'evento.

## 5) CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi operanti in qualità di titolari autonomi (ad es., autorità pubbliche, professionisti), nonché trattati, per conto di Veronafiere, da soggetti terzi, designati come Responsabili ai sensi dell'art. 28 del GDPR, quali, a titolo d'esempio, soggetti incaricati ad effettuare riprese fotografiche e video; soggetti che assicurano la vigilanza e la sicurezza del quartiere fieristico e/o che si occupano della manutenzione degli impianti.

## 6) DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato, cioè il soggetto a cui si riferiscono i dati personali, può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR, inviando una comunicazione scritta all'indirizzo indicato al par. 1 oppure un'e-mail [privacy@veronafiere.it](mailto:privacy@veronafiere.it), esibendo o allegando alla richiesta idonei documenti di riconoscimento.

In particolare, l'interessato può ottenere da Veronafiere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, l'accesso agli stessi ed alle informazioni di cui all'art. 15, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione dei dati incompleti, la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'articolo 18 GDPR, nonché opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento effettuato per legittimo interesse del titolare.

Si precisa però che talune richieste, quale quella di accedere alle immagini di cui all'impianto di video-sorveglianza e/o del sistema “anti-assemblamento” o quella di cancellarle, potrebbero non essere in concreto esercitabili vista la conservazione, nel primo caso, fino ad un certo termine (ossia, 7 giorni) o, nel secondo caso, praticamente nulla (ossia, poche frazioni di secondo). Allo stesso modo istanze di rettifica, aggiornamento o integrazione non potranno essere accolte in considerazione della natura intrinseca dei dati trattati (immagini raccolte in tempo reale riguardanti un fatto obiettivo).

In ogni caso, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.

Ultimo aggiornamento: giugno 2021

## MISURE ANTI-CONTAGIO

Vengono fornite di seguito ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati personali relativo alle attività effettuate da Veronafiere, conformemente alla normativa emergenziale vigente, al fine di prevenire e contrastare la diffusione del Covid-19 e, in particolare, con riguardo a coloro che accedono al centro espositivo:

1. la conservazione dei dati identificativi e di contatto;
2. il rilevamento della temperatura corporea.

### 1) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASI GIURIDICHE E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

PERCHÉ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?	QUAL È LA CONDIZIONE CHE RENDE LECITO IL TRATTAMENTO?	PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI PERSONALI?
Garantire la salute e la sicurezza di coloro (visitatori, espositori, allestitori, dipendenti, ecc.) che accedono agli spazi aziendali di Veronafiere, nell'ottica del contenimento della diffusione del Covid-19.	L'adempimento di un <b>obbligo legale</b> a cui è soggetto il Titolare. Salvaguardia degli <b>interessi vitali</b> dell'interessato o di un'altra persona fisica ai sensi dell'art. 6 lett. d) del GDPR. Per quanto riguarda le categorie particolari di dati, necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale di cui all'art. 9.2 lett. b) del GDPR, conformemente alla normativa emergenziale vigente.	Per quanto riguarda la misura di cui al punto 1 in premessa, per 14 giorni dall'ultimo accesso agli spazi aziendali, fatti salvi ulteriori obblighi di legge. Per quanto riguarda la misura di cui al punto 2 in premessa, fino alla fine dello stato d'emergenza - fatti salvi ulteriori termini ex lege - soltanto nel caso in cui si provveda alla registrazione dei dati poiché necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. Decorso i termini di conservazione, i dati saranno distrutti.

### 2) CONFERIMENTO DEI DATI

Il mancato conferimento dei dati ai fini dell'applicazione dei protocolli anti-contagio di cui alla normativa emergenziale preclude l'ingresso negli spazi aziendali di Veronafiere.

### 3) CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi operanti in qualità di Titolari autonomi (ad es. autorità sanitarie) nei casi previsti dalla normativa emergenziale. I dati potranno essere trattati, per conto del Titolare, da soggetti designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che forniscono a Veronafiere prestazioni o servizi strumentali alla finalità indicata nella presente informativa e a cui sono impartite adeguate istruzioni operative (ad es. società che erogano servizi di guardiania).

### 4) DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può ottenere da Veronafiere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, l'accesso agli stessi ed alle informazioni di cui all'art. 15, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione dei dati incompleti, la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17, la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18, nonché gli altri diritti di cui al GDPR.

Per l'esercizio dei diritti l'interessato può rivolgersi al Titolare inviando una comunicazione scritta all'indirizzo sopra indicato oppure una email all'indirizzo [privacy@veronafiere.it](mailto:privacy@veronafiere.it).

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora o dello Stato in cui si è verificata la presunta violazione.